

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 24.02.2022, klo 15:00 - 16:45

Paikka Teams -yhteys / kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

- § 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 21 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 22 Viranhaltijoiden päätökset tiedoksi/sivistysjohtaja**
- § 23 Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**
- § 24 Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen toteutuminen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2021/kasvatus- ja opetuslautakunta**
- § 25 Valtuustoaloite: Mikkelin kouluissa liikutaan tunti päivässä**
- § 26 Varhaiskasvatuksen lasten kyselyn tulokset 2022**
- § 27 Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue, hankekatsaus 2021/kasvatus- ja opetuslautakunta**
- § 28 Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuusrahoitukset vuodelle 2021 /kasvatus- ja opetuslautakunta**
- § 29 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021/kasvatus- ja opetuslautakunta**
- § 30 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Petri Tikkanen, puheenjohtaja
Antti Pakarinen, 1. varapuheenjohtaja
Hanne Vainio
Jaana Strandman
Jenni Oksanen
Jussi Marttinen
Olli Ylönen
Riikka Nikulainen
Tiina Elkharam
Katriina Janhunen, varajäsen
Jan-Peter Kauppinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, sihteeri
Hanna-Noora Hurri, vammaisneuvoston edustaja
Anni Lahtinen, nuorisovaltuuston edustaja
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Taina Halinen, varhaiskasvatusjohtaja
Seija Manninen, opetusjohtaja
Marja Ukkonen, johtava rehtori
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, poistui 15:33

Poissa

Elina Jäntti
Olli Marjalaakso
Pirjo Siiskonen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Pirkko Valtola, kaupunginhallituksen edustaja
-
Käsittelyjärjestys §:t 20-24, 29, 25-28, 30

Allekirjoitukset

Petri Tikkanen
Puheenjohtaja

Anni Löppönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.03.2022

01.03.2022

Riikka Nikulainen

Jenni Oksanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 21

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Riikka Nikulainen ja Jenni Oksanen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tiistaina 1.3.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Viranhaltijoiden päätökset tiedoksi/sivistysjohtaja

Sivistysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 1 AirWatch lisenssien hankinta Ilona IT Oy:ltä hintaan 19 194,70 euroa, 20.01.2022

Ehdotus

Esittelijä: Petri Tikkanen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

§ 32/7.2.2022 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta lautakunnan kokouksessaan 27.1.2022 tekemiin päätöksiin.

Opetusjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 1 Eteläisen aluekoulun AV-suunnittelija - kilpailutuksen keskeytyspäätös, 31.01.2022

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 1 Tuotteiden hankinta varhaiskasvatukseen Kuntien Tiera Oy:n verkkokaupasta ATEA Oy:ltä hintaan 105 550,15 euroa alv 0%, 31.01.2022

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen toteutuminen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2021/kasvatus- ja opetuslautakunta

MliDno-2022-822

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Arja Väänänen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, arja.vaananen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

- 1 Liite Koltk Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen seurantaraportti 2021
- 2 Liite Koltk Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen seuranta ja hyvinvoinnin tila 2021

Kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus. Kaupunkistrategian osa Hyvän elämän ohjelma on kaupungin hyvinvointikertomus.

Strategian Hyvän elämän ohjelman ja hyvinvointikertomuksen toteutuminen ja hyvinvoinnin tilan seuranta väestöryhmittäin on valmisteltu hyvinvointikoordinaattorin toimesta. Hyvän elämän ohjelmaryhmä ohjaa toimenpiteiden toteuttamista ja seurantaa. Hyvän elämän ohjelmaryhmä on laaja-alainen kaupungin toimijoista ja sidosryhmien edustajista muodostettu asiantuntijaryhmä. Hyvän elämän ohjelmajohtajana on sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja valmistelijana ja ryhmän sihteerinä hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

Hyvän elämän ohjelman päämäärien Yhteisöllisyys, Aktiivinen ja hyvinvointia tukeva arki ja Sujuva ja turvallinen elämä vauvasta ikäihmisiin -tavoitteiden toteutuminen on kuvattu seurantaraportissa. Laaja hyvinvoinnin tilan kuvaus on esitetty väestöryhmittäin sekä johtopäätökset koronanpandemian vaikutuksista eri ryhmiin.

Seurantaraportin esittelee hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

Liitteenä Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen seurantaraportti.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi ja edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle raportoitavaksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa kasvatus- ja opetuslautakunnalle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 160,04.10.2021

Kaupunginhallitus, § 436,18.10.2021

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 6,27.01.2022

Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 25, 24.02.2022

§ 25

Valtuustoaloite: Mikkelin kouluissa liikutaan tunti päivässä

MliDno-2021-3821

Kaupunginvaltuusto, 04.10.2021, § 160

Valtuutettu Eero Aho ym. esittivät 4.10.2021 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Liikunnan terveyshyötyjä ei käy kiistäminen ja lisäksi useat tutkimukset ovat osoittaneet liikunnan vaikuttavan positiivisesti oppimiseen ja keskittymiskykyyn. Terveysvaikutusten ja parantuneiden oppimistulosten lisäksi liikunnalla on keskeinen merkitys henkiselle ja sosiaaliselle hyvinvoinnille. Aihe on ajankohtainen, koska pitkittyneen koronatilanteen myötä huoli etenkin lasten syrjäytymisestä on kasvanut.

Liikunnalla tuleekin olemaan keskeinen rooli koronapandemian jälkihoidossa. On kunnan hyvinvoinnin ja tulevaisuuden kannalta ratkaisevan tärkeää saada lapset ja nuoret takaisin liikunnan pariin koronapandemian jälkeen. Mikkelin onkin kannettava vastuuta ja kannustettava lapsia- ja nuoria liikkumaan kaikin mahdollisin keinoin, kun tautitilanne helpottaa.

Mikkelissä on ollut liikkumisen unelmavuosi ja esimerkiksi Ristiinan koulun opettaja Heidi Maaranen on vienyt tätä ajatusta pidemmälle ja liikuttanut luokkaansa vuoden jokaisena koulupäivänä osana oppitunteja. Tulokset ovat olleet ainoastaan positiivisia ja Maarasen mukaan kokeilusta ei ole tullut ylimääräisiä kustannuksia.

Me aloitteen allekirjoittajat vaadimme, että Mikkeliissä kaikki alakoulut ja myöhemmin, miksi ei yläkoulutkin, ottavat tästä mallia ja Mikkeliin lanseerataan "Tunti päivässä liikuntaa" -kampanja kouluille. Kun tästä kokeilusta saadaan positiiviset tulokset, laajennetaan tämä uudeksi normaaliksi toimintatavaksi Mikkelin kouluihin.

Kampanjan toteuttaminen ei vaadi kaupungilta merkittäviä taloudellisia panostuksia, koska kysymys on toimintatapamuutoksesta, joka ei vaadi investointeja.

Liikunta etenkin niissä perheissä, joissa ei muuten liikuta, on todella tärkeää ja maksaa itsensä takaisin myöhemmin pienempinä sotekustannuksina, kun lapset oppivat liikkuvan elämäntavan pienestä pitäen.

Huomionarvoista on myös, että ei ole olemassa parempaa ennaltaehkäisevää terveydenhuoltoa kuin liike ja liikkuminen. Ei ole mitään muuta, jonka panos-tuotos-suhde on niin hyvä kuin liikunnalla. Liikunnan monipuoliset ja kokonaisvaltaiset vaikutukset kaikenikäisten hyvinvointiin ovat täysin vertaansa vailla. Liikunta on terveellistä ja mukavaa!

Allekirjoittajat:
Eero Aho

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Jenni Oksanen, Armi Salo-Oksa, Pirkko Valtola,
Juha Ropponen, Jouko Kervinen, Olli Miettinen,
Olli Marjalaakso, Jukka Härkönen, Anna Reponen,
Soile Kuitunen, Marita Hokkanen, Jatta Juhola,
Petri Tikkanen, Jenni Tissari, Satu Taavitsainen,
Liisa Ahonen, Jussi Marttinen, Jani Sensio,
Raimo Heinänen, Jaana Strandman, Tomi Sikanen,
Jarno Strengell, Tanja Hartonen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 18.10.2021, § 436

Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Edelleen kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään helmikuussa 2022.

Lisäksi kaupunginhallitus ohjeisti, että aloitteeseen tulee pyytää lausunto nuorisovaltuustolta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 27.01.2022, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Mikkelin perusopetuksen alakouluissa toteutettaisiin "Tunti päivässä liikuntaa" -kampanja, ja mahdollisesti myöhemmin myös yläkouluissa. Tavoitteena tulisi laajentaa toiminta uudeksi normaaliksi toimintatavaksi Mikkelin kouluihin.

Mikkelin kaikki koulut ovat ns. Liikkuvia kouluja ja jokaisella koululla on Liikkuva koulu -yhdyshenkilö. Perusopetuksella on Liikkuva koulu -tiimi ja on ollut koulujen yhteinen Liikkuva koulu-tutor tai joinakin lukuvuosina kaksi tutoria syksyyn 2020 saakka. Kaikki perusopetuksen koulut suunnittelevat vuosittain oman Liikkuva koulu -toimintansa lukuvuosisuunnitelmaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Koulun tavoitteena on tukea oppilasta löytämään itselleen mieleinen tapa liikkua ja antaa oppilaalle mahdollisuus kokeilla eri lajeja ja välineitä. Liikunta voi olla yhtenä menetelmänä myös oppitunnin aikaiseen liikkumiseen, mutta aina se ei ole luontevaa.

Kouluilla on mm. seuraavia liikkumaan innostavia käytänteitä:

- välituntiliikunnan aktivoiminen: pihan leikki- ja pelivälineistö ja ohjaus,
- pitkä välitunti koulupäivän aikana
- opetuksen yhteydessä liikuntatuokioita
- koulun liikuntatapahtumat ja retkeily, ”liikkujaiset” (koko koulun väki liikkuu porukalla kerran kuukaudessa), koulun omat turnaukset
- oppilaista koulutetaan välkäriohjaajia ohjaamaan pienempiä oppilaita välituntiliikuntaan
- kannustetaan oppilaita liikkumaan koulumatkat jalkaisin tai pyörällä
- kerhotoiminta
- kaupungin kilpailu- ja harrastetoiminta
- oppilaita osallistetaan koulun liikuntatapahtumien suunnitteluun (oppilaskunnan liikuntaturnaukset)
- liikunnalliset tapahtumat (esim. neuvottelukuntien ja yhdistysten järjestämät tilaisuudet koko perheelle)
- erilaiset liikuntahaasteet ja kannustimet

Koronan aikana koulujen yhteinen ideoiden vaihto liikkumisen edistämiseksi on ollut vähäistä, kun yhdyshenkilöiden toiminnallisia tapaamisia ei ole voitu järjestää. Syksyllä 2020 ei myöskään löytynyt uutta Liikkuva koulu -tutorparia. Kouluissa on kuitenkin liikkumista edistetty myös koronan aikana.

Koska korona on aiheuttanut lasten, nuorten ja perheiden liikkumiseen sekä myös koulujen toimintaan monenlaisia rajoitteita, on paikallaan kiinnittää asiaan tässä vaiheessa erityistä huomiota, kuten aloitteessa esitetään. Kampanjaiden käytäntöön saamiseksi voidaan koota Liikkuva koulu -tiimi asiaa suunnittelemaan ja viestimään. Perusopetuksen yhteydessä on myös harrastamisen Suomen malli -avustuksen myötä tänä lukuvuonna ja jatkossa aiempaa enemmän harrastustunteja käytettävissään, joita voidaan myös hyödyntää osana kampanjan toimenpiteitä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä esitetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Jaana Strandman esitti Jenni Oksasen kannattamana asian palauttamista uuteen valmisteluun.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Jaana Strandmanin esitys asian palauttamisesta uuteen valmisteluun hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Valmistelija / lisätiedot:

Seija Manninen

Seija.Manninen@sivistys.mikkeli.fi

opetusjohtaja

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Mikkelin perusopetuksen alakouluissa toteutettaisiin "Tunti päivässä liikuntaa" -kampanja, ja mahdollisesti myöhemmin myös yläkouluissa. Tavoitteena tulisi laajentaa toiminta uudeksi normaaliksi toimintatavaksi Mikkelin kouluihin.

Mikkelin kaikki koulut ovat ns. Liikkuvia kouluja ja jokaisella koululla on Liikkuva koulu -yhdyshenkilö tai tiimi. Perusopetuksella on kaupungin yhteinen monialainen Liikkuva koulu -tiimi, jossa on edustettuna perusopetus, liikuntapalvelut, kouluterveydenhuolto sekä harrastus- ja kerhotoiminta. Tiimissä on ollut koulujen yhteinen Liikkuva koulu-tutoropettaja tai joinakin lukuvuosina kaksi tutoria syksyyn 2020 saakka. Kaikki perusopetuksen koulut suunnittelevat vuosittain oman Liikkuva koulu -toimintansa lukuvuosisuunnitelmaan.

Koulun tavoitteena on tukea oppilasta löytämään itselleen mieleinen tapa liikkua ja antaa oppilaalle mahdollisuus kokeilla eri lajeja ja välineitä. Liikunta voi olla yhtenä menetelmänä myös oppitunnin aikaiseen liikkumiseen, mutta aina se ei ole luontevaa.

Kouluilla on mm. seuraavia liikkumaan innostavia käytänteitä:

- välituntiliikunnan aktivoiminen: pihan leikki ja pelivälineistö ja ohjaus,
- pitkä välitunti koulupäivän aikana
- liikkuva koulu: opetuksen yhteydessä liikuntatuokioita
- koulun liikuntatapahtumat ja retkeily, "liikkujaiset" (koko koulun väki liikkuu porukalla kerran kuukaudessa), koulun omat turnaukset
- oppilaista koulutetaan väkkäriohjaajia ohjaamaan pienempiä oppilaita välituntiliikuntaan
- kannustetaan oppilaita liikkumaan koulumatkat jalkaisin tai pyörällä
- kerhotoiminta – kaikilla kouluilla on vähintään yksi liikuntakerho lukuvuonna 20212022
- kaupungin kilpailu ja harrastetoiminta
- oppilaita osallistetaan koulun liikuntatapahtumien suunnitteluun (oppilaskunnan liikuntaturnaukset)
- liikunnalliset tapahtumat (neuvottelukuntien ja yhdistysten järjestämät tilaisuudet koko perheelle)
- erilaiset liikuntahaasteet ja kannustimet

Koronan aikana koulujen yhteinen ideoiden vaihto liikkumisen edistämiseksi on ollut vähäistä, kun yhdyshenkilöiden toiminnallisia tapaamisia ei ole voitu järjestää. Syksyllä 2020 ei myöskään löytynyt uutta Liikkuva koulu -tutorparia. Kouluissa on kuitenkin liikkumista edistetty myös koronan aikana.

Lähes kaikki 1. luokkien oppilaat ja osa 2. luokkien oppilaita osallistuvat koulupäivän jälkeen perusopetuksen järjestämään iltapäivätoimintaan, jonka ohjelmaan kuuluu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

päivittäinen liikunta sisällä ja/tai ulkona, joten heidän osaltaan tuo tunti liikuntaa päivässä toteutuu päivittäin. 3.-6. luokkien osalta liikuntatunnit ja -kerhot tuovat liikuntaa osaan koulupäivistä, mutta ei välttämättä aivan jokaisena päivänä.

Koska korona on aiheuttanut lasten, nuorten ja perheiden liikkumiseen sekä myös koulujen toimintaan monenlaisia rajoitteita, on paikallaan kiinnittää asiaan tässä vaiheessa erityistä huomiota, kuten aloitteessa esitetään. Kampanjaiden käytäntöön saamiseksi Liikkuva koulu -tiimi ottaa tehtäväkseen asian suunnittelun ja viestinnän. Tiimiin on rekrytoitu kevään ajaksi kaksi tutoropettajaa, Kati Tiensuu Tuppuralan koululta ja Heidi Maaranen Ristiinan yhtenäiskoululta. Tutoropettajien työkuukustannukset kevään 2022 osalta maksetaan 30.6.2022 päättyvältä tutorhankkeelta. Tutoropettajien tärkein tehtävä on valmistella valtuustoaloitteen mukaista toimintaa ja sitä, miten kouluja ja opettajia voidaan haasteessa tukea. Kouluilla on käytettävissään mm. Etelä-Savon Liikunnan tarjoamia koulutuksia ja muuta tukea. Kouluja ohjataan tekemään kouluille ennestään tuttu Liikkuva koulu -nykytilan arviointi osana oman koulun kampanjan suunnittelua.

Koulupäivän yhteydessä on myös harrastamisen Suomen malli -avustuksen myötä tänä lukuvuonna ja jatkossa aiempaa enemmän kerho- ja harrastustunteja käytettävissään, joita myös hyödynnetään osana kampanjan toimenpiteitä.

Valtuustoaloitteen sisällön lisäksi kampanjalla pyritään tavoittamaan myös lasten kodit perheiden yhdessä liikkumisen edistämiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä esitetyn vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, peruskoulut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Varhaiskasvatuksen lasten kyselyn tulokset 2022

MliDno-2022-309

Valmistelija / lisätiedot:

Taina Halinen, Leila Korhonen

taina.halinen@sivistys.mikkeli.fi, leila.korhonen@sivistys.mikkeli.fi

varhaiskasvatusjohtaja, palvelupäällikkö

Liitteet

1 Liite Koltk Lasten kysely (22.10.-19.11.2021) ZEF raportti

2 Liite Koltk Tulokset lasten kysely 2021

Varhaiskasvatuslain mukaan palvelun järjestäjän ja tuottajan tulee arvioida antamaansa varhaiskasvatusta sekä osallistua ulkopuoliseen toimintansa arviointiin. Varhaiskasvatuksen arvioinnin tarkoituksena on tukea varhaiskasvatuksen kehittämistä ja edistää lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin edellytyksiä. Mikkeliissä kaupungin varhaiskasvatuksen piiriin kuuluvilta lapsilta kysytään palautetta keskitetysti joka toinen vuosi. Tulosten pohjalta päiväkodit ja perhepäivähoito valitsevat kehittämistyön painopisteitä. Tämän kyselyn tulosten pohjalta on kehittämiskohteiksi valittu lasten kaverisuhteiden ylläpitäminen ja edistäminen sekä henkilöstön ja lasten välisen vuorovaikutuksen vahvistaminen.

Lasten kysely suoritettiin sähköisellä ZEF-kyselytyökalulla kaupungin varhaiskasvatusyksiköissä 22.10.-19.11.2021 välisenä aikana. Kohderyhmänä olivat kunnallisen varhaiskasvatuksen piirissä olevat kolmevuotta täyttäneet lapset mukaan lukien esiopetusikäiset. Kysely jaettiin kaikkiin 23:een päiväkotiin ja niiden esiopetusyksiköihin, neljään ryhmäperhepäiväkotiin sekä 12 perhepäivähoitajalle. Vastausmäärät vaihtelivat nollasta 78:aan. Kyselyyn vastasi yhteensä 695 lasta. Varhaiskasvatuksen piiriin kuuluu yhteensä 1188 yli kolmevuotiaasta, joten vastausprosentiksi saatiin 58,5. Vastaaajista kolmevuotiaita oli 89 (40 % kaikista 224:stä kolmevuotiaasta), neljävuotiaita 166 (64 % kaikista 261:stä neljävuotiaasta), viisivuotiaita 228 (70 % kaikista 327:stä viisivuotiaasta) ja 6-7-vuotiaita 212 (56 % kaikista 376:sta esiopetuksessa olevista lapsista).

Lapsilta kysyttiin parasta paikkaa hoitopaikassa tai esiopetuksessa, mitä he tekevät hoitopaikassa (tai eskarissa) mieluiten, kaverisuhteista, kuunteleeko aikuinen hoitopaikassa tai esiopetuksessa lasta, kun hänellä on asiaa ja lopuksi lasta pyydettiin asettumaan Mikkelin kaupungin johtajaksi ja kertomaan mitä hän kaupunginjohtajana haluaisi Mikkeliissä olevan.

Tulosten pohjalta varhaiskasvatuksen yksiköt nostivat kehittämisen painopisteitä, joilla edistetään ja ylläpidetään kaverisuhteita. Toimenpiteitä ovat tunnetaito- ja vuorovaikutuskasvatuksen menetelmät, MiniVerso-sovittelu, pienryhmätoiminta sekä mahdollistamalla pitkäkestoisia leikkejä. Yksiköissä on käytössä leikinvalintatauluja leikkeihin siirtymisissä ja kasvattaja ohjaa lapsia leikeissä sekä havainnoi lapsia. Yksiköt korostivat, että edelleen toiminnassa painotetaan kasvattajien aitoa läsnäoloa eikä lapsiryhmässä pelkkä kasvattajan paikalla olo riitä. Työntekijöiden ja lasten välistä vuorovaikutusta edistetään ja ylläpidetään yksiköissä seuraavilla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kehittämistoimenpiteillä: lasta kuunnellaan ja lapselle sanoitetaan hyviä vuorovaikutustapoja, kasvattajalla tulee olla ystävällinen ja lasta arvostava puhetapa. Lisäksi kiinnitetään huomiota edelleen siihen, että kasvattaja on aidosti läsnä tilanteissa ja että ilmapiiri lapsiryhmässä on kannustava, turvallinen ja aikuisen syli on saatavilla.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi lapsille tehdyn kyselyn tulosten koonnin varhaiskasvatustoiminnan arvioimiseksi.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Päiväkodinjohtajat, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, varhaiskasvatusjohtaja, sivistysjohtaja, varhaiskasvatuksen erityisopettajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualue, hankekatsaus 2021/kasvatus- ja opetuslautakunta

MliDno-2022-824

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Opetus- ja kulttuuriministeriö tukee valtionavustuksilla mm. koulutukseen, tieteeseen, kulttuuriin, liikuntaan ja nuorisotyöhön liittyvää toimintaa ja hankkeita. Lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi vuonna 2021 ns. korona-avustuksia. Opetushallitus tukee koulutuksen kehittämistä ja suomalaisen yhteiskunnan kansainvälistymistä mm. jakamalla rahoitusta ja tukemalla koulutuksen kehittämis-, kokeilu- ja käynnistämishankkeita. Aluehallintovirastot myöntävät valtionavustuksia erilaisiin nuorten harrastamiseen ja hyvinvointiin, kirjastojen kehittämiseen sekä liikunnan edistämiseen liittyviin hankkeisiin ja toimintaan. Etelä-Savon maakuntaliitto myöntää EU-ohjelmien rahoitusta maakuntastrategian tavoitteita toteuttaviin kehittämishankkeisiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten toimijoiden hankeyhteenvedo vuodelta 2021 esitellään kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuusrahoitukset vuodelle 2021/kasvatus- ja opetuslautakunta

MliDno-2021-249

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Koltk Päätös OKM vos 2021
- 2 Liite Koltk Tarkistusraportti OKM vos 2021
- 3 Liite Koltk Yksityiskohtainen raportti OKM vos 2021

Opetus- ja kulttuuriministeriö on lähettänyt kuntiin päätöksen "Opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2021". Oikaisuvaatimus virheellisestä valtionosuusrahoituksesta on tehtävä opetus- ja kulttuuriministeriölle ja se on toimitettava oikaisuvaatimusajan (3 kk) kuluessa Opetushallituksen kirjaamoon. Oikaisuvaatimusaika päättyy 21.4.2022.

Tulosaluejohtajat ja Liikelaitos Otavian johtaja-rehtori ovat tarkistaneet vuoden 2021 valtionosuuden maksatuksen perusteet ja todenneet ne oikeiksi.

OKM:n vuosien 2021 valtionosuustarkistuspäätös ja tarkistusraportit liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Talousohjelmat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 29

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021/kasvatus- ja opetuslautakunta

MliDno-2022-849

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Koltk Toimintakertomus 2021 kasvatus- ja opetuslautakunta

Kuntalain mukaan tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Toimintakertomus on osa kuntalain määrittelemää tilinpäätöstä.

Toimintakertomuksessa annetaan tiedot kunnan toiminnan kehittymistä koskevista tärkeistä seikoista. Toimintakertomuksen erityisenä tehtävänä on selvittää valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Lautakuntien, johtokuntien ja taseyksiköiden sekä konserniyhtiöiden on annettava toimintakertomuksen tiedot **torstaihin 24.2.2022 mennessä**.

Talousarvion rakenne

- Palvelusuunnitelman toteutuminen: talousarviossa 2021 päätetyn toimielimen palvelusuunnitelman toteutuminen raportoidaan tässä osiossa olennaisuuden periaatetta noudattaen. Raportoinnissa on mainittava, mitä osaa suunnitelmasta ei ole toteutettu ja miksi. Lisäksi on annettava arvio merkittävistä todennäköisistä tulevista muutoksista (yhtiöittäminen, palvelurakennemuutos).
- Talouden toteutuminen ja olennaiset poikkeamat: Talouden toteutuminen analysoidaan siten, että muodostuu kokonaiskuva toimielimen taloudellisesta tuloksesta. Toimielimen on tilinpäätöksessä raportoitava olennaiset poikkeamat ja annettava selvitys tulojen alituksista sekä menojen ylityksistä.
- Valtuustoon nähden sitovien tavoitteiden raportointi: valtuustoon nähden sitovat tavoitteet raportoidaan toimielimen ohjelmakorteilla.
- Tunnusluvut: tunnuslukujen osalta raportoidaan TP2020 / TA2021 / TP2021 ja Toteutuma-%. Jos tunnusluvuissa on olennaisia poikkeamia, poikkeamista on annettava tiivis tekstimuotoinen selvitys.
- Suoritetaulukot: palvelumäärissä tapahtuneet toiminnan lisäykset ja vähennykset sekä niiden syyt raportoidaan Keskeiset tapahtumat kaudella - tekstikentässä. Yksikkökustannuksien kasvun syyt on myös raportoitava.

Yhteenvetona vuoden 2021 toiminnan toteutumisesta voidaan todeta, että

- Koronaepidemia on vaikuttanut lautakunnan alaiseen toimintaan. Lautakunnan toimintatuotot olivat 5 145 300 euroa ja ne alittivat talousarvion 583 100 euroa. Toimintakulut olivat 90 295 500 euroa ja ne alittivat talousarvion 3 648 500 euroa. Toimintakate on 85 150 500 euroa ja se muodostui näin ollen 3 065 500 talousarviota paremmaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- hallinnon toimintatuotot ylittivät talousarvion 144 300 euroa ja toimintakulut ylittivät lähes 12 600 euroa. Toimintakate muodostui näin ollen 131 700 euroa talousarviota paremmaksi; "Meijän Mikkeli"-hanke päättyi 30.6.2021 ja "Harrastamisen Mikkelin malli - Oma juttu kaikille"-hanke käynnistyi 1.8.2021.
- varhaiskasvatuksen toimintatuotot alittivat talousarvion 375 900 euroa ja toimintakulut alittivat talousarvion 1 181 300 euroa. Toimintakate oli noin 805 400 euroa talousarviota paremmaksi. Koronapandemiasta johtuen varhaiskasvatuksessa on ollut vähemmän lapsia, joten maksutuottoja kertyi ennakoitua vähemmän. Kustannussäästöä syntyi mm. kuljetuskustannuksista, ruokapalveluista ym. palvelujen ostoista. Rantakylän uusi päiväkotia avattiin 1.8.2021.
- perusopetuksen toimintatuotot alittivat talousarvion 453 000 euroa ja toimintakulut alittivat talousarvion 2 176 000 euroa. Toimintakate oli noin 1 723 000 euroa talousarviota parempi. Kotikuntakorvauksia (tuloja) kertyi arvioitua vähemmän. Henkilöstökulut ja ostopalvelut alittivat talousarvion. Päätös eteläisen aluekoulun rakentamisesta tehtiin ja koulun alustava valmistumisaikataulu on kevät 2024. Oppivelvollisuuden laajenemisen ensimmäinen ikäluokka on kevään 2021 yhdeksännet luokat.
- lukiokoulutuksen toimintatuotot ylittivät talousarvion 101 300 euroa ja toimintakulut alittivat talousarvion 303 900 euroa. Toimintakate muodostui näin ollen 405 200 euroa talousarviota paremmaksi. Lukion uudet opetus suunnitelmat otettiin käyttöön 1.8.2021. Syksyn 2021 uudet lukiolaiset kuuluvat pääsääntöisesti laajennetun oppivelvollisuuden ja tähän liittyvän maksuttomuuden piiriin.

Kaupungin hallintosääntö ja sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasääntö ohjaavat lautakunnan alaista toimintaa ja päätöksentekoa. Lautakunnan alaisessa toiminnassa noudatetaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta. Sääntöjä ja päätöksiä noudatetaan ja toiminnan tavoitteita toteutetaan ja niitä seurataan säännöllisesti. Taloutta valvotaan ja seurataan vahvistettujen ohjeiden mukaisesti ja siitä raportoidaan lautakunnalle kuukausittain. Taloudelliset vastuut on jaettu siten, että asiantarkastuksesta ja hyväksynnästä vastaavat eri henkilöt. Järjestely on toiminut hyvin. Suurimmat hankinnat on kilpailutettu hankintapalveluiden avulla, ja muissa hankinnoissa on noudatettu hankintasääntöä. Sopimukset ovat ajan tasalla, ja sopimuseuranta on järjestetty. Sopimuksia on noudatettu. Henkilökunnan rekrytoinnissa on noudatettu kaupungin voimassa olevia ohjeita. Lakien ja sääntöjen mukaista toimintaa on tarkasteltu normaalin päätöksenteon yhteydessä. Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaiset tulosalueet luovat edellytyksiä ja toteuttavat laadukasta yleissivistävää koulutusta sekä toimivat lasten, nuorten ja aikuisten elinikäisen kasvun ja oppimisen jatkumona. Toimintakertomukseen on liitetty lautakunnan alaisten tulosalueiden talouden ja toiminnan toteumatiedot.

Kaupunginvaltuustolle esitetään hyväksyttäväksi toimintatulojen alitus 583 100 euroa varhaiskasvatusmaksutuloihin (274 600 euroa) ja perusopetuksen kotikuntakorvauksiin (308 500 euroa).

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy toimintakertomuksen liitteen mukaisena ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle. Lisäksi lautakunta valtuuttaa talouspalvelut tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa teknisiä korjauksia. Mahdollisesti tehdyt korjaukset tuodaan tiedoksi lautakunnalle kaupunginhallituksen tilinpäätöskäsittelyn jälkeen.

Lisäksi kasvatus- ja opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi tulojen alituksen 583 100 euroa (varhaiskasvatuksen maksutulot ja perusopetuksen kotikuntakorvaukset).

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin muutos käsittelyjärjestykseen, jonka mukaan tämä pykälä käsiteltiin pykälän § 24 (Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen toteutuminen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2021/hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta) jälkeen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Muut asiat

Päätös

Merkitään, että varhaiskasvatusjohtaja Taina Halinen selosti varhaiskasvatuksen palvelusetelin tilannetta. Kasvatus- ja opetuslautakunnan evästykset merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§20, §21, §22, §23, §24, §25, §26, §27, §28, §29, §30

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.